

令和8年度
社会福祉法人しょうぶ会
認定こども園

いなみこども園

入園申込のしおり



■目次■

いなみこども園の概要・施設の概要・保育の目標 1
入園基準・短時間保育・長時間保育 2
募集人数・保育料 3~4
通園方法（通園バス）・制服・給食・その他 5
入園申込について 6
入園決定までの予定 7
申込書等の記入例 8~11
幼児教育目標 12



社会福祉法人しょうぶ会 認定こども園

いなみこども園

〒649-1533

和歌山県日高郡印南町大字山口150-3

TEL42-1177/FAX42-1777

メール：inamien@ares.eonet.ne.jp

いなみこども園の概要

平成23年4月に社会福祉法人しょうぶ会が運営する「幼保一元化施設（認定こども園）いなみこども園」が開園しました。認定こども園とは、従来の幼稚園と保育園の両方の良いところを活かした施設です。「いなみこども園」は、0歳児から5歳児（就学前）までの子どもの成長と発達を見据えた教育・保育ニーズに対応する機能を備えた幼保連携型施設として、3歳児から5歳児は保護者の就労の有無に関係なく幼児教育・保育を受けることができ、また地域の子育て支援の拠点としての未就園児保育（園庭開放）や子育て相談の場となるよう目指しています。特に、就学前3ヶ年（3・4・5歳児）を幼児教育と位置付けた「印南町幼児教育目標」に沿った教育・保育内容を実施するとともに、幼児教育を義務教育と位置付け、幼児教育から学校教育への円滑な接続を推進しています。

施設の概要

- 所 在 : 印南町大字山口150番地の3
敷地面積 : 8,580.13平方メートル
延床面積 : 1,874.86平方メートル
構 造 : 鉄骨平屋建て
建物の特徴 : 児童の目線に合わせ少し高さを抑えた「キッズデザイン」を採用するとともに、町のシンボル「かえる」の子ども「おたまじゃくし」をイメージして、園庭を覆うように弧を描く形としています。間取りは、0歳児1室、1歳児～5歳児は各2室のほか、職員室、給食調理室、遊戯室、相談室、子育て支援室など、園庭には、大型遊具や砂場また、園児の安全面を考慮し、職員室から園庭が見渡せるようにしています。環境にも配慮し、太陽光発電システムを取り入れています。



保育の目標

印南町幼児教育目標に準じ、集団生活を通して、心身共に健全な乳幼児の育成を目指し、次世代の子どもの育成を図ります。

- ① 明るく伸びやかな子どもの育成
- ② 心豊かで我慢の出来る子どもの育成
- ③ みんなと協力できる子どもの育成
- ④ 意欲的に表現できる子どもの育成
- ⑤ 読み・書き・計算の素地作り



入園基準（入園資格）

令和8年4月1日現在、印南町に住所を有し、生後6ヶ月から5歳児（就学前）までの児童（※令和8年4月1日までに印南町に転入予定の児童を含む）

◆入園対象児年齢

- 《0歳児》 生後6ヶ月～（やむを得ぬ場合は生後8週～）
- 《1歳児》 令和 6年4月2日～令和 7年4月1日生
- 《2歳児》 令和 5年4月2日～令和 6年4月1日生
- 《3歳児》 令和 4年4月2日～令和 5年4月1日生
- 《4歳児》 令和 3年4月2日～令和 4年4月1日生
- 《5歳児》 令和 2年4月2日～令和 3年4月1日生

注）0歳児から2歳児までは、家庭で保育ができない児童が入園できます。

3歳児から5歳児（就学前）までは、家庭で保育ができるできないに関わらず入園できます。

短時間保育（3歳児から5歳児のみ対象）

短時間保育は、3歳児以上であれば利用できます。

保育時間：9時00分～14時00分

※希望により8時15分から登園できます。

土曜日、日曜日、国民の休日、盆、年末年始は休園。

長時間保育（0歳児から5歳児対象）

長時間保育を希望される場合は、次のいずれかに該当することが必要です。

- ①（家庭外労働）常に家庭の外で仕事をしていて、児童の保育ができない場合
- ②（家庭内労働）家庭内で児童とはなれて日常の家事以外の仕事をしていて、児童の保育ができない場合
- ③（母親の出産等）母親が出産の前後、病気、負傷、心身に障がいがあるので、児童の保育ができない場合
- ④（病人の看護等）児童の家庭に長期にわたる病人や、心身に障がいを有する人がいて、保護者がいつもその看護にあたっており、児童の保育ができない場合
- ⑤（家屋の災害）火災や風水害、地震などの被災により、家屋を失ったり、破損したため、その復旧の間、児童の保育ができない場合
- ⑥ 上記①～⑤に類することで明らかに児童の保育ができないと、特に印南町長が認める場合

保育時間：9時00分～16時00分

※希望により7時15分～18時15分まで（延長保育は19時15分まで）

土曜日は午前保育（閉門時間13時00分）

日曜日、国民の休日、盆、年末年始は休園

募集人数（新入園児）

（※在園児の継続分は含まれていません）

0歳児から2歳児は長時間保育のみ、3歳児から5歳児は短時間保育と長時間保育を募集します。

保育区分	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	計
短時間保育	—	—	—	8名	7名	6名	21名
長時間保育	11名	25名	28名	17名	5名	8名	94名
定員	11名	30名	45名	58名	58名	58名	260名

保育料

保育料については、「県下一安い保育料」を目指す「子育ていなみっ子施策」（印南町保育料及び補助事業他）を活用して、設定しています。

◆子育ていなみっ子施策（子育てするなら印南町）

- ① 保育料の半額化
- ② 第3子以降及び第2子（一部）の保育料は無料
- ③ 3～5歳児の副食費は無料

【令和7年度保育料基準額表】

階層区分		利用者負担額（月額）					
階層区分	定義	3歳未満児		3歳以上児			
		保育標準時間	保育短時間	保育標準時間	保育短時間	教育（幼稚園等）標準時間	
第1階層	生活保護世帯等	0円	0円	0円	0円	0円	
第2階層	市町村民税非課税世帯	0円	0円	0円	0円	0円	
第3階層	市町村民税所得割額が右の区分に該当する世帯	48,600円未満	8,000円	7,900円	0円	0円	0円
第4階層		97,000円未満	13,000円	12,800円	0円	0円	0円
第5階層		169,000円未満	22,000円	21,700円	0円	0円	0円
第6階層		301,000円未満	30,000円	29,500円	0円	0円	0円
第7階層		397,000円未満	36,000円	35,400円	0円	0円	0円
第8階層		397,000円以上	43,000円	42,300円	0円	0円	0円

※教育（幼稚園等）標準時間において、市町村民税均等割のみ課税世帯は第2階層になります。

◆保育料算定

令和8年4月～8月分の保育料は、令和7年度町民税等の税額により決定し、9月～翌年3月の保育料は、令和8年度町民税等の税額により決定します。

◆減額措置

①「ひとり親世帯・在宅障害児（者）のいる世帯」に対する特例措置

階層区分	利用者負担額（月額）	
	3歳未満児	
	保育標準時間	保育短時間
第3階層～第4階層の一部 （市町村民税所得割額77,101円未満の世帯）	3,500円	3,450円

※2人目以降の子どもの利用者負担額は無料になります。

②「保育標準時間・保育短時間」に対する特例措置

階層区分	軽減対象世帯	利用者負担額（月額）
		3歳未満児
		2人目
第3階層～第4階層の一部 （市町村民税所得割額57,700円未満）	同一生計の子どもがいる世帯	無料
第4階層の一部～第8階層 （市町村民税所得割額57,700円以上）	小学校に入るまでの子どもがいる世帯	基準額表の半額

※10円未満の端数は切り捨てます。

③多子世帯の経済的負担の軽減を図るため、同一生計の子どもが3人以上いる世帯は、3人目以降の子どもの利用者負担額は無料になります。

通園方法（通園バス）

保護者による送迎が基本ですが、サービスとして通園バスを運行します。

- ・利用可能園児：3歳児から5歳児
- ・利用料：月額2,000円（距離、利用回数に関係なく、月極となります）

※通園バス利用希望者は、入園決定後、所定の申請書を提出してください。

制服

園指定の制服を着用します。

入園決定後、入園式までに用意してください。

給食

完全給食（全園児対象）を実施します。

（原則、離乳食やアレルギー食等個別食についても可能な限り対応します）

※3歳児以上は、主食費（米代）として月額600円程度（実費）が必要です。

その他（3歳児から5歳児のみ）

- ・入園時に教材として、おどろぐばこ（のり、はさみ、粘土など）の購入費（9,000円程度）が必要です。

入園申込について

下記の書類を整えて申し込んでください。

◆受付期間

令和7年10月1日（水）～10月31日（金）

※先着順ではありません。特に0歳児から2歳児は保育の必要性(保護者の就労)等を審査します。(内容等によっては、入園出来ない場合があります。)

※上記期間以外でも、保育が必要になった場合は、審査の上随時受付します。

◆受付場所

認定こども園いなみこども園

※現在、いなみこども園の在園児についても新たに申込書が必要となります。

◆提出書類

①申込書

児童1人につき1枚必要です。

「入園児童の家庭の状況」欄は入園の可否を決める際の資料としますので、記入もれないよう正しく記入し、書ききれないときは別に用紙を付けてください。

②添付書類

長時間保育を希望される場合のみ提出が必要です。

保護者の状況	添付書類	備考
勤務している方	就労証明書	勤務先等による証明
内職をしている方		雇い主等による証明
自営業の方		自営主による証明
勤務が内定している方		証明が受けられない場合は、入園申込に関する理由書の提出
妊娠中の方	入園申込に関する理由書	母子手帳の写しの添付
疾病、障がいをお持ちの方		医師の診断書等または障害者手帳(写し可)の添付
家族の介護(看護)中の方		介護認定書等または医師の診断書等(写し可)の添付
求職活動中の方		就職が決まったら、就労証明書の提出

※勤務状況等が把握できない場合、勤務先等に連絡させていただくこともありますのであらかじめご了承ください。

◆注意事項

入園申込後、家族構成や申込内容(保育時間など)に変更があった場合は届け出が必要です。

入園決定までの予定

- 12月6日 入園希望幼児個別面談（詳細は後日ご案内します）
- 12月下旬 入園の可否を通知します

【入園が決定された方】

- 1月31日 入園説明会
◎入園までに準備していただくもの、入園式について
◎園の運営、保育内容、年間行事等について
◎保育料決定のための書類について
- 4月上旬 入園式
- 4月中旬 保育料決定
- 4月20日 保育料（4月分）の納付



令和8年度 認定こども園いなみこども園入園（短時間保育・長時間保育）申込書

令和 7 年 10 月 15 日

【保護者】 住 所 (〒649-1534)

新規・継続 いずれかに○

記入例

携帯電話をお持ちの方は、必ず記入

氏 名
電話番号
携帯番号

印南町大字 印南1234 番地

印南 太郎

- 42 - 1234

0*0 -***** - *****

いなみこども園 園長 殿

いなみこども園（短時間保育・長時間保育）への入園について関係書類を添えて次のとおり申込みます。

なお、入園の承諾及び保育料決定にあたって、町が保有する私と私の属する世帯員等の課税状況やその他必要な個人情報等を照会されることに同意します。

入園児童	氏 名 (ふりがな いなみじろう)	生年月日 令和 5 年 1 月 2 日 (3 歳) 令和8年4月1日現在	性別 男 ・ 女	入園希望園 いなみこども園 <input type="checkbox"/> 短時間保育 <input checked="" type="checkbox"/> 長時間保育
	印南 二郎			
保育の実施を希望する期間		令和 8 年 4 月 1 日 ~ 令和 11 年 3 月 31 日まで		
長時間保育の実施を必要とする理由	両親等 (父:No. ①) (母:No. ①) (No.) (No.) ①(家庭外労働)常に家庭の外で仕事をしていて、児童の保育ができない場合 ②(家庭内労働)家庭内で児童とはなれて日常の家事以外の仕事をしていて、児童の保育ができない場合 ③(母親の出産等)母親が出産の前後、病気、負傷、心身に障がいがあるので、児童の保育ができない場合 ④(病人の看護等)児童の家庭に長期にわたる病人や、心身に障がいを有する人がいて、保護者がいつもその看護にあたっており、児童の保育ができない場合 ※短時間保育を希望する場合は、記入不要 ⑤(家屋の災害)火災や風水害、地震などの被災により、家屋を失ったり、破損したため、その復旧の間、児童の保育ができない場合 ⑥その他()			小学校に入学するまでの期間を記入

○ 入園児童の家庭の状況

区分	ふりがな 氏 名	入園児童との続柄	生年月日	年齢	性別	職業(勤務先)・学校名(学年) (※令和8年4月1日現在)	備考
入園児童の世帯員	いなみじろう 印南 二郎	本人	令和 5 年 1 月 2 日	3	男		職業は必ず記入
	いなみたろう 印南 太郎	父	平成 4 年 3 月 4 日	34	男	株式会社〇〇〇	
	いなみはるこ 印南 春子	母	平成 5 年 5 月 6 日	32	女	農業	
	いなみなつこ 印南 夏子	姉	平成27年 7 月 8 日	10	女	〇〇小学校 5年	
	いなみいちろう 印南 一郎	兄	令和 3 年 9 月 10 日	4	男	いなみこども園 4歳児	
			年 月 日				令和8年4月1日満年齢
子育ていなみっ子施策 ※該当する□にチェック		<input type="checkbox"/> 第1子 <input type="checkbox"/> 第2子 <input checked="" type="checkbox"/> 第3子以降 (第 3 子)					
生活保護の状況		適用なし・適用あり(年 月 日保護開始)					
母子家庭・父子家庭・障害(児)者との同居		該当する・該当しない					

※園記入欄	入園申込みの承諾	保育の実施の要否 要・否 (理由)	保育の実施期間 自 令和 年 月 日 至 令和 年 月 日	保育の実施基準の番号 両親等: (), ()
		令和 年 月 日承諾	入園確定園 兄弟姉妹の入園 入園児童の兄弟における順番	保育園 有(園)・無 備考 第1子・第2子・第3子以降

○裏面の注意をよく読んでから記入して下さい。 ○字は楷書ではっきりと書いて下さい。
※印の欄には記入する必要はありません。

就労証明書

いなみこども園 園長 宛

証明日	西暦	2025	年	10	月	15	日
事業所名	株式会社 ○○○						
代表者名	○○○ ○○○						
所在地	御坊市湯川町財部○○○番地○						
電話番号	0738	—	○○	—	○○○○		
担当者名	○○○ ○○○						
記載者連絡先	0738	—	○○	—	○○○○		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に関われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																		
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input checked="" type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																		
2	フリガナ 本人氏名	イナミ タロウ 印南 太郎 生年月日 平成4 年 3 月 4 日																																																																		
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 平成22 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																																		
4	本人就労先事業所	名称 株式会社 ○○○ 住所 御坊市湯川町財部○○○番地○																																																																		
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																		
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td><td>月間 180 時間</td><td>分 (うち休憩時間 1200 分)</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td colspan="2">月間 20 日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td colspan="2">週間 5 日</td><td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>平日</td><td colspan="2">9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td><td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td>土曜</td><td colspan="2">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td>日祝</td><td colspan="2">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="8"></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間 180 時間	分 (うち休憩時間 1200 分)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				一月当たりの就労日数		月間 20 日		一週当たりの就労日数		週間 5 日					平日	9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)										土曜	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)										日祝	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)													
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間 180 時間	分 (うち休憩時間 1200 分)																																																								
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																											
		一月当たりの就労日数		月間 20 日		一週当たりの就労日数		週間 5 日																																																												
平日	9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																																			
土曜	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																			
日祝	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																			
就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>合計時間</td><td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td><td>時間 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td>就労日数</td><td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td><td>日</td> </tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td colspan="2">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間 分 (うち休憩時間 分)	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																											
合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間 分 (うち休憩時間 分)																																																																		
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																																																																		
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																			
就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>令和7 年 7 月</td><td>年月</td><td>令和7 年 8 月</td><td>年月</td><td>令和7 年 9 月</td> </tr> <tr> <td>22 日/月</td><td>176 時間/月</td><td>20 日/月</td><td>160 時間/月</td><td>20 日/月</td><td>160 時間/月</td> </tr> </table>	年月	令和7 年 7 月	年月	令和7 年 8 月	年月	令和7 年 9 月	22 日/月	176 時間/月	20 日/月	160 時間/月	20 日/月	160 時間/月																																																							
年月	令和7 年 7 月	年月	令和7 年 8 月	年月	令和7 年 9 月																																																															
22 日/月	176 時間/月	20 日/月	160 時間/月	20 日/月	160 時間/月																																																															
産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																			
育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																			
産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																			
復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																			
育児のための短時間勤務制度利用の有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																			
保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																			
(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																			
入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																			
育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																			
単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																			
備考欄																																																																				
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td rowspan="2"><input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>印南 二郎</td><td>令和5 年 1 月 2 日</td><td>いなみこども園</td> </tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td rowspan="2"><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td></td><td>年 月 日</td><td></td> </tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td rowspan="2"><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td></td><td>年 月 日</td><td></td> </tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	印南 二郎	令和5 年 1 月 2 日	いなみこども園	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日																																														
		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																															
		印南 二郎	令和5 年 1 月 2 日	いなみこども園																																																																
		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																															
	年 月 日																																																																			
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																	
	年 月 日																																																																			

入園申込に関する理由書

いなみこども園 園長 殿

令和 7 年 10 月 15 日

住所 印南町大字○○○○ 番地
氏名 ○○ ○○

私は下記の理由により、保育をすることが出来ません。

〔理由〕 該当する番号に○を付けてください。

1. 現在妊娠中のため
添付書類（母子健康手帳の写し）

理由の「1, 2, 3」に該当する方は、診断書等の添付書類を必ず提出して下さい。

2. 現在疾病または障がいのため
添付書類（医師の診断書等または障害者手帳（写し可））

3. 現在家族の介護（看護）中のため
添付書類（介護認定書等または医師の診断書等（写し可））

4. 勤務先・内職が内定しているため
※勤務等開始予定年月日：令和 年 月 日
現在、就労証明が受けられないため、証明書が発行され次第提出します。

5. 現在求職活動中であるため
勤務先等確定次第、就労証明書を速やかに提出します。

理由の「4, 5」に該当する方は就労証明書が発行され次第提出して下さい。

6. その他 ()

幼 児 教 育 目 標

- 1、 健康な心と体を育て、自ら健康で安全な生活をつくり出す力を養う **【健 康】**
- 2、 他の人々と親しみ、支え合って生活するために、自立心を育て、人とかかわる力を養う **【人間関係】**
- 3、 周囲の様々な環境に好奇心や探究心をもってかかわり、それらを生活に取り入れていこうとする力を養う **【環 境】**
- 4、 経験したことや考えたことなどを自分なりの言葉で表現し、相手の話す言葉を聞こうとする意欲や態度を育て、言葉に対する感覚や言葉で表現する力を養う **【言 葉】**
- 5、 感じたことや考えたことを自分なりに表現することを通して、豊かな感性や表現する力を養い、創造性を豊かにする **【表 現】**

※ お問い合わせ先
◇社会福祉法人しょうぶ会認定こども園
いなみこども園
印南町大字山口 150-3

TEL 0738-42-1177 FAX 0738-42-1777
メールアドレス：inamien@ares.eonet.ne.jp

